



LICEOSTATALE "G. TURRISI COLONNA

"Scienze Umane – Linguistico – Economico Sociale – Musicale e Coreutico



Ai Docenti
Agli Assistenti Amministrativi

Catania, 11/11/2024

Oggetto: Avviso per la selezione di n° 3 unità di personale (2 docenti e 1 assistente amministrativo) in servizio nell’A.S. 2024-25 ai fini della realizzazione della visita preparatoria e dell’accompagnamento degli alunni per la mobilità a León (Spagna) nell’ambito del programma Erasmus+ KA122

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Preso atto che il Liceo Turrisi Colonna ha partecipato alla CALL Erasmus+ 2024 Round1 - Azione KA122 SCH e ha ottenuto il finanziamento per il Progetto 2024-1-IT02-KA122-SCH-000236942 dal titolo "Far bene crea benessere – Well-doing leads to well-being";

vista la Convenzione 2024-1-IT02-KA122-SCH-000236942 stipulata tra il suddetto Liceo e l’Agenzia Nazionale ERASMUS+ INDIRE in data 11/07/2024;

vista la disponibilità della *Fraternidad Escuela profesional San Francisco* di León (Spagna) OID E10308646 come potenziale futura scuola ospitante per l’accoglienza di 7 studenti del Liceo che verranno individuati con successivo apposito bando;

considerato che le visite preparatorie possono essere effettuate da chiunque sia ammesso a partecipare alle attività di mobilità degli studenti o sia coinvolto nell’organizzazione del progetto;

considerato che la mobilità in uscita rappresenta, per il Liceo, un’opportunità di cambiamento in una dimensione europea che stimola processi di innovazione e miglioramento e promuove i valori dell’inclusione e della tolleranza;

INVITA

il personale docente e ATA (assistenti amministrativi) a presentare la **domanda di partecipazione** alla selezione e l’allegato A (autocertificazione) i cui modelli sono allegati al presente bando e ad inviarli a mezzo mail all’indirizzo ctpm020005@istruzione.it entro le ore 12.00 del 22 novembre

2024 con il seguente oggetto: “**ERASMUS+ KA122 SCH Spagna – selezione accompagnatori**”.
I candidati dovranno essere in possesso di **un adeguato livello di conoscenza della lingua veicolare (spagnolo)** per gestire il progetto e/o supportare gli alunni nella mobilità.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

- fotocopia firmata di un documento di identità (valido per l'espatrio) e della tessera sanitaria del partecipante alla selezione (in corso di validità);
- copia del permesso di soggiorno in validità (in caso di personale straniero);
- curriculum vitae in formato europeo;
- allegato A;
- eventuali certificazioni linguistiche (in lingua spagnola e/o altre lingue straniere oppure autodichiarazione di una conoscenza della lingua spagnola pari almeno ad un livello B1 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento).

Non saranno prese in considerazione le domande contenenti dichiarazioni incomplete, mendaci o errate e prive di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del d. lgs. 196/2003, oppure pervenute oltre il termine di presentazione indicato.

Il personale ATA (assistente amministrativo) sarà coinvolto esclusivamente nella visita preparatoria; in presenza di adeguati requisiti sarà privilegiata la partecipazione di una unità ATA per coinvolgere tutte le componenti del Liceo e per definire al meglio gli aspetti organizzativi delle mobilità.

COMPITI

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta l'accettazione del periodo e del luogo di svolgimento dell'intervento stesso (seconda o terza settimana di gennaio 2025 e fine marzo-inizio aprile) e l'impegno del beneficiario ad assolvere i compiti connessi all'attività a cui partecipa.

L'accompagnatore/trice dovrà:

- partecipare alle attività e agli incontri preparatori per la definizione dell'attività di mobilità;
- concordare con la Commissione Erasmus+ e la segreteria amministrativa l'organizzazione di viaggio e soggiorno;
- stabilire il piano delle attività con la scuola ospitante e cooperare con la stessa, anche al fine di preparare attività di mobilità più lunghe;
- migliorare l'inclusività, la portata e la qualità delle attività di mobilità, preparando al meglio la mobilità dei partecipanti con minori opportunità;
- essere persona di riferimento per gli alunni e le loro rispettive famiglie;
- collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia sotto il profilo didattico che quello organizzativo;
- supportare e sostenere gli studenti durante le attività didattiche e culturali nel paese ospitante;
- contribuire attivamente allo sviluppo del progetto con i docenti della scuola ospitante nel corso della mobilità;
- raccogliere materiale utile per la disseminazione del progetto;
- fornire alla persona di contatto Erasmus+ tutte le informazioni richieste per l'inserimento nella piattaforma di gestione webgate.ec.eu (Beneficiary module);
- compilare un questionario per certificare le competenze acquisite (proprie e degli alunni) e un questionario di gradimento dell'esperienza;
- organizzare un incontro formativo per il personale scolastico per restituire l'esperienza;

- integrare nella propria attività didattica e/o gestionale le nuove metodologie apprese;
- contribuire al monitoraggio, all'organizzazione di eventi utili alla diffusione dei risultati della mobilità e alla sua disseminazione.

Tra gli accompagnatori sarà individuato **un referente** che si occuperà degli aspetti organizzativi della mobilità e **un tutor** che si interesserà del coordinamento del gruppo.

CRITERI DI SELEZIONE

Le candidature saranno esaminate da un'apposita commissione, presieduta dalla Dirigente Scolastica o da un suo delegato, da un membro della Commissione Erasmus+ del Liceo e da un Referente delle Graduatorie di Istituto.

I criteri di selezione saranno:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	Max Punteggio
Conoscenze linguistiche MAX 7	Laurea magistrale/specialistica /quadriennale in lingue straniere (con almeno 3 corsi nella lingua veicolare) oppure Certificazione linguistica oppure Corso di perfezionamento sulla metodologia CLIL nella lingua veicolare	Laurea → 3 C2 → 3 C1 → 2,5 CLIL → 2,5 B2 → 2 B1 → 1,5 A2 → 1	3
	Certificazione linguistica oppure Corso di perfezionamento sulla metodologia CLIL in altra lingua	C1/C2 → 2 CLIL → 1,5 B2 → 1,5 B1 → 1 A2 → 0,5	2
	Ulteriore certificazione linguistica	C1/C2 → 2 B2 → 1,5 B1 → 1 A2 → 0,5	2
Titoli culturali MAX 11	(Solo titoli congruenti con la mobilità) Dottorato di ricerca; diploma di specializzazione universitario; diploma di perfezionamento	un titolo → 1 due titoli → 2	2
	Master congruente con la mobilità	I livello → 0.5 II livello → 1	1
	Competenze digitali (ECDL, DigComp)	ECDL Base 1 Standard 1,5 Expert 2 DigComp Intermedio 1 Avanzato 1,5 Esperto 2	2
	Formazione in didattica innovativa min. 2 ore (Debate in lingua, Learning by doing,	Max 3 punti 1 per formazione	

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	Max Punteggio
	Cooperative learning, Circle time, Flipped Classroom, Jigsaw, Problem solving, Tinkering, Writing and reading workshop...)		3
	Corsi di formazione su tematiche congruenti con la mobilità	Max 3 punti 1 per corso	3
Esperienza professionale MAX 12	Anzianità di servizio continuativo all'interno del Liceo	1-3 anni → 1 4-9 anni → 1,5 + di 9 anni → 2	2
	Organizzazione viaggi-studio, gite di istruzione, stage all'estero (max un'esperienza l'anno)	Max 2 punti 0,5 per esperienza	2
	Stesura, partecipazione e/o gestione di progetti internazionali (Erasmus+, e-Twinning...), organizzazione di progetti multidisciplinari a favore di una cittadinanza attiva e democratica	Max 3 punti 1 per progetto	3
	Documentata sperimentazione di didattica innovativa (Debate in lingua, Learning by doing, Cooperative learning, Circle time, Flipped Classroom, Jigsaw, Problem solving, Tinkering, Writing and reading workshop...)	Max 2 punti 1 per metodologia	2
	Coinvolgimento in attività volte al miglioramento dell'offerta formativa, attività di coordinamento di gruppi di pari (classe, dipartimento, indirizzo, referente, responsabile...)	Max punti 3 0.5 per esperienza	3

N.B. Verranno valutate le certificazioni linguistiche conseguite ai sensi del decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 7 marzo 2012 prot. 3889 (pubblicato in G.U. n. 79 del 03 aprile 2012 ed esclusivamente presso gli Enti ricompresi nell'elenco degli Enti certificatori riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione ai sensi del predetto decreto, per ciascun titolo.

A parità di punteggio, verrà data precedenza al personale che abbia un contratto a tempo indeterminato con sede nel Liceo e che non abbia richiesto nell'ultimo triennio un'assegnazione provvisoria e in subordine si terrà conto degli anni di servizio, privilegiando la maggiore anzianità di servizio nel Liceo.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web del Liceo e all'albo della scuola.

La Dirigente Scolastica
Emanuela Gutkowski Loffredo di Cassibile
Documento firmato digitalmente