

Alla Dirigente Scolastica
del Liceo Statale
"Giuseppina Turrisi Colonna"
Catania

DISPONIBILITÀ PERSONALE A.T.A. ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER
INCARICO DI SOSTITUZIONE D.S.G.A. - A.S. 2023/2024

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ codice fiscale _____, in servizio per l'a.s. 2023-2024
presso questo istituto, in relazione al proprio profilo di ATA - Assistente
Amministrativo

COMUNICA

di essere ____ / non essere ____ (barrare con una X la voce che interessa)
disponibile ad assumere l'incarico di sostituto D.S.G.A. per l'a.s. 2023/2024 nei
giorni di assenza della titolare.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti
possano essere trattati nel rispetto del D.L.gs. 196/03 (Codice in materia di protezione
dei dati personali) e ss.mm.ii. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Catania,

Firma